

Schoolgids 2022-2023



PCBS Het Mozaïek



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het Team van PCBS Het Mozaïek

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBS Het Mozaïek

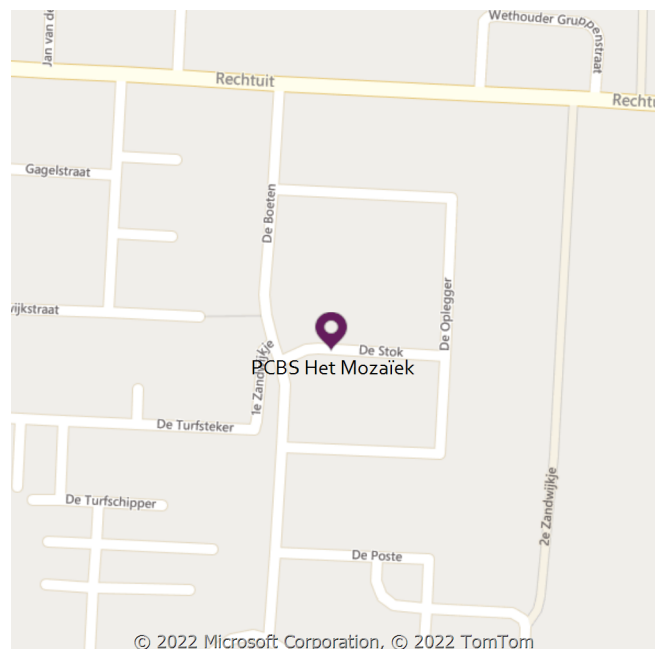
De Stok 4

7913RE Hollandscheveld

☎ 0528-343291

🌐 <http://www.pcbshetmozaiek.nl>

✉ directie@pcbshetmozaiek.nl



Extra locaties

PCBS Het Mozaïek nevenvestiging

Zuideropgaande 150
7913TR Hollandscheveld
☎ 0528-361512

contactpersonen:

r.nanninga@pcbshetmozaiek.nl
g.schlepers@pcbshetmozaiek.nl

Schoolbestuur

Ver. Prot.-Chr. Basisonderw. te Hollandscheveld

Aantal scholen: 1
Aantal leerlingen: 272

🌐 <http://www.pcbshetmozaiek.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-bestuurder	Richard Nanninga	directie@pcbshetmozaiek.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o..

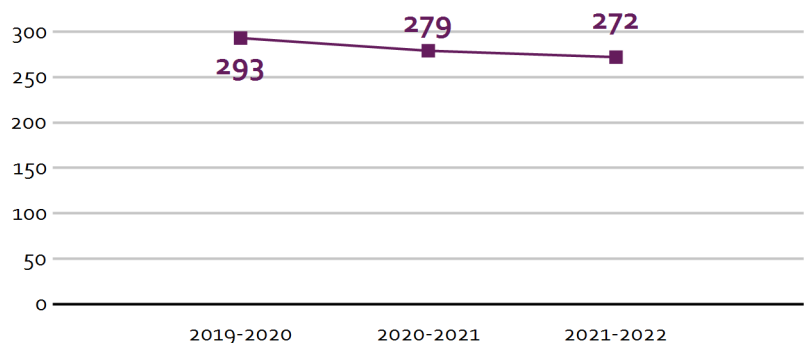
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

272

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Duidelijkheid & Structuur

Geborgen & Zelfstandig

Plezier & Leren

Persoonlijk & Samen

Veilig & Duurzaam

Missie en visie

Inhoud van het onderwijs:

- PCBS Het Mozaïek brengt mensen samen. In ons onderwijs vinden wij het belangrijk dat er balans is tussen hoofd, hart en handen.

Visie op het kind:

- Wij stellen hoge eisen, maar kijken naar elk kind als het gaat om hun mogelijkheden en verwachtingen.
- Wij willen kinderen leren zelfstandig te zijn dit zorgt voor motivatie en betrokkenheid.

Visie op onze manier van werken:

- Wij zijn samen (het hele team) verantwoordelijk voor het leerproces van de kinderen.
- Wij zijn samen verantwoordelijk voor goed onderwijs.
- Wij handelen consequent en liefdevol.
- Wij zorgen voor duidelijkheid en structuur.
- Wij zorgen voor een goede sfeer zodat kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

Visie op teamontwikkeling:

- Wij zijn open en transparant naar elkaar.
- Wij willen vanuit vertrouwen in verbinding zijn met elkaar.
- Wij vinden samenwerken essentieel in ons team.
- Wij vergaderen alleen wanneer het nodig is.
- Wij vinden een goede sfeer belangrijk.

Wat wij kinderen mee willen geven:

- Een goede dosis zelfvertrouwen, leermotivatie en nieuwe kennis!
- Liefde voor zichzelf en voor elkaar! Wederzijds respect.
- Een goede voorbereiding op de toekomst.

Identiteit

PCBS Het Mozaïek is een christelijke school.

Iedere dag beginnen we met een moment van bezinning. We gaan uit van de liefde van God voor de mensen. Dit bepaalt ons mens en kindbeeld, wij willen kinderen met liefde, geduld en respect behandelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 uur	 6 u 30 min
Rekenen	 6 uur	 6 u 30 min
Muziek	 1 uur	 1 uur
Spel en beweging	 5 uur	 6 uur
Kanjertraining	 1 uur	 1 uur
Sociale redzaamheid	 1 uur	 1 uur
Werkles + ontwikkelingsmateriaal	 5 u 30 min	 5 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min

Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal					 1 uur	 1 uur
Kanjertraining	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Beweegpaden

2.2 Het team

We hebben de volgende expertise op school:

- * Rekencoördinatoren: Ceryl Hogenberg & Rianne Hagen.
- * Taal- /leescoördinatoren: Marianne Rozeboom, Lisette Altena, Gemma Nieland.
- * Hoogbegaafdheidcoördinator: Maaïke Plas
- * Kanjercoördinator: Elleke Snippe
- * Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Inge Vreugdenhil

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Om verschillende redenen kan het voorkomen dat een leerkracht verlof op moet nemen. Als het gaat om kortdurend verlof werken wij samen met drie vaste vervangers op Het Mozaïek. Als de invallers niet kunnen invallen kijken we of wij het intern kunnen oplossen. Op zwangerschapsverloven proberen wij zo vroeg mogelijk te anticiperen. Als we de vacature niet zelf kunnen invullen wordt er een advertentie geplaatst. Wij communiceren altijd naar ouders als wij een vervanger plaatsen zodat u de kinderen hierop voor kunt bereiden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Peuterspeelzaal 't Ankertje*, *Prokino* en *Vlinderveld*.

Inleiding

Het leerproces van kleuters is kwetsbaar en verloopt anders dan bij de kinderen vanaf groep 3. De hardware (de hersenen) is nog niet volgroeid. Daarom is het belangrijk dat kinderen spelenderwijs leren. Een rijke context aanbieden en stimuleren is daarbij belangrijk. Ze leren namelijk gefaseerd en sprongsgewijs. Een kleuter kan als er iets spannends gebeurt ook zomaar een fase teruggaan. Bedplassen bij een verhuizing is daar een voorbeeld van. Daarom toetsen wij kleuters niet maar volgen ze in hun ontwikkeling.

Visie en aanbod op onderwijs

We kiezen op grond van pedagogische, didactische en organisatorische redenen bewust voor combigroepen bij de kleuters. Er wordt enthousiast en met passie met de kleuters gewerkt. We bieden kwalitatief goed onderwijs. We gaan ervan uit dat kinderen zich niet vanzelf gaan ontwikkelen, maar dat ze een gericht aanbod nodig hebben van de leerkracht. We kiezen daarbij voor thematisch gericht werken.

Vertaling van de visie naar de praktijk

We vinden het belangrijk dat kinderen zich thuis voelen in de klas. Dit doen we door een breed onderwijsaanbod aan te bieden waar ruimte is voor: spel, kring/gespreksactiviteiten, lees/schrijfactiviteiten, reken/wiskundeactiviteiten, experimenteren, verkennen, constructieve en beeldende activiteiten, muziek, burgerschap, drama, dans en beweging. Wij stemmen ons aanbod zoveel mogelijk af op onze leerlingen. In onze kleutergroepen werken we met thema's. We kiezen ervoor om een aantal thema's gelijktijdig te doen en een aantal thema's die passen bij de groep zelf. We streven ernaar bij elk thema bijpassende hoeken te creëren en daarmee de kinderen uit te dagen om een stapje verder te komen in hun spel. De kinderen kunnen de pas verworven informatie laten zien in hun spel en leren van elkaar.

Naast onze eigen thema's wordt er in groep 1 en 2 gewerkt met de methode Kleuterplein 2.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De doelen in het schoolplan zijn bijgesteld door het nationaal programma onderwijs. (NPO) De schoolscan gaat voor een belangrijk deel bepalen hoe wij ons onderwijs de komende twee schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 gaan inrichten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Ambities PCBS Het Mozaïek 2019-2023

Ambitie 1: Visie in de praktijk, hoofd hart en handen van klassikaal naar meer betekenisvol onderwijs.

Verantwoording: naar aanleiding van studietraject en veranderopdracht "op zoek naar de gedeelde visie" visie herdefiniëren en implementeren. Borging en uitwerking in didactiek- en pedagogiek bijeenkomsten.

Ambitie 2: Kindgericht onderwijs, zelfverantwoordelijkheid creëren en persoonlijke ontwikkeling.

Verantwoording heeft lagere prioriteit i.v.m. programma NPO. Scholing Kanjertraining.

Ambitie 3: Veilig klimaat, veilige leeromgeving en werken aan goede relaties.

Verantwoording: Kanvas, veiligheidsonderzoek, overleggen met thema pedagogiek,

antipestcoördinator, ronde langs de groepen en opstellen van groepsafspraken.

Ambitie 4: Professionele organisatie en een heldere communicatie

Verantwoording: Aan de hand van de Enigma kwaliteitsaanpak.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

http://https://www.po2203.nl/files/scholen/attachment/Document_38.pdf

http://https://https://www.po2203.nl/files/scholen/attachment/Document_39.pdf



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

-

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist

-

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

-

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

-

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- MRT via de gemeente
- Intern begeleider
- Remedial teacher

-

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjertraining

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Op dit gebied zijn er ook diverse (werk)afspraken gemaakt. De leerlingen en ons team worden jaarlijks middels een korte enquête bevraagd over hun welbevinden. Bij het team gaat het dan om een onderdeel uit de RI&E, de zogenaamde module 'welbevinden'. Alle leerlingen vanaf groep 5 worden ook jaarlijks bevraagd over hun welbevinden. De ouders vullen tenminste 1 x per 2 jaar een tevredenheidsonderzoek in. Er zijn diverse protocollen waar we ons aan moeten houden o.a. omgaan met Social Media, Pest protocol met daarbij het protocol 'goed gedrag', KANVAS vragenlijst, klachtenregeling en de nieuwe meldcode KM en HG (Kindermishandeling en Huiselijk geweld). De veiligheidscoördinator (directeur) zorgt ervoor dat al de hierboven genoemde zaken tijdig worden uitgevoerd en initieert i.s.m. andere geledingen initiatieven om zaken bij te stellen c.q. te verbeteren. Naast de veiligheidscoördinator zijn er ook nog vertrouwenspersonen binnen en buiten de school voor alle geledingen (leerlingen, ouders en teamleden) beschikbaar (zie ook hieronder bij klachtenregeling).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Richard Nanninga	directie@pcbshetmozaiek.nl
anti-pestcoördinator	Elleke Snippe	e.snippe@pcbshetmozaiek.nl
vertrouwenspersoon	Wouter Hulzebosch	w.hulzebosch@pcbshetmozaiek.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het belangrijk om u als ouders bij de school te betrekken.

De school is er niet alleen voor kinderen, maar ook voor de ouders. Wij zien de betrokkenheid van ouders als een noodzaak. Om allerlei extra activiteiten te kunnen organiseren is de hulp van een grote groep ouders onmisbaar. Wij zijn een actieve school waar, naast de lessen, aandacht is voor schoolreisjes, excursies, voorstellingen, themafeesten, sportdagen, etc. Wij beseffen dat we dat zonder uw hulp niet voor elkaar krijgen. Gelukkig kunnen we altijd op een grote groep ouders rekenen die zich inzet voor onze school. Wij willen hier nog eens benadrukken dat wij die hulp van ouders waarderen en hopen dat u begrip hebt voor het feit dat er regelmatig om hulp gevraagd wordt. Dankzij uw hulp kunnen we deze activiteiten voor uw kinderen organiseren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het van groot belang dat er een goede samenwerking en communicatie is tussen ouders en onze school. Wij proberen de informatielijnen zo kort mogelijk te houden.

Daarbij maken we gebruik van mondelinge en schriftelijke communicatielijnen:

- Een persoonlijk gesprek (vooraf een afspraak maken is aan te bevelen)
- Rapportbesprekingen: twee keer per schooljaar
- Één keer per schooljaar wordt er een zgn. startgesprek gevoerd met u als ouder en uw kind.
- Twee keer in het jaar worden er 10 min. gesprekken gevoerd met u als ouder. Indien gewenst is er een gespreksarrangement mogelijk.
- Huisbezoeken: alle kleuters krijgen standaard in groep 1 een huisbezoek
- Aanmeldingsgesprek met de directeur
- Groep 8 houdt schoolkeuze gesprekken
- Parro: digitaal communicatiemiddel tussen u en de leerkracht
- De nieuwsbrief, die maandelijks uitkomt
- Brieven of mail met een korte actuele mededeling
- De schoolgids, met informatie over ons onderwijs en de school.

Klachtenregeling

Een goed, veilig klimaat en goede onderlinge contacten zijn voor alle belanghebbenden in school een voorwaarde om goed te kunnen functioneren. Toch kunnen op school soms gebeurtenissen plaatsvinden waar ouders, leerlingen of personeelsleden samen niet uitkomen. U bent dan niet machteloos. U kunt een klacht indienen bij de directeur of de intern begeleider. Dat kan op elk moment. Op onze school geldt, zoals wettelijk voorgeschreven, een klachtenregeling (wij hebben ons geconformeerd aan de landelijke 'klachtenregeling Primair en Voortgezet Onderwijs'). Ook is het mogelijk het bestuur, gemotiveerd d.m.v. een schriftelijk verzoek, te vragen de klacht voor te leggen bij de Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs. Het bestuur mag zo'n verzoek niet weigeren. Op de website www.onderwijsinspectie.nl vindt u ook mogelijkheden om een klacht in te dienen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

De medezeggenschapsraad bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van de ouders en vertegenwoordigers van het personeel. De MR denkt mee, praat mee en beslist mee over het beleid van de school. Onze raad bestaat uit maximaal 4 vertegenwoordigers vanuit de ouders en 4 teamleden. De MR verantwoordt jaarlijks haar activiteiten. Zaken waar de MR zich zoal mee bezig houdt zijn: financiën, personeelsbeleid, beheer van de gebouwen, vakantierooster en andere algemene schoolse zaken. De MR heeft minimaal twee keer per jaar overleg met het bestuur gezag over eerder genoemde onderwerpen. Het bestuur vraagt de MR om advies of instemming over diverse onderwerpen, zoals de schoolgids en plannen van de school. Als u vragen, suggesties of opmerkingen heeft kunt u het beste mailen naar: mr@pcbshetmozaiek.nl.

De activiteitencommissie organiseert in samenwerking met het team de binnen- en buitenschoolse activiteiten. Op onze school functioneert één centrale (ouder)activiteitencommissie die zich voor de activiteiten opsplijt in een commissie hoofdvestiging en een commissie nevenvestiging. Bij gezamenlijke activiteiten zal er ook een gezamenlijke commissie werkzaam zijn. Jaarlijks wordt er voor alle ouders een ouderavond georganiseerd. Daarnaast vergadert de AC ongeveer 6-8 keer per jaar. Als u vragen, suggesties of opmerkingen heeft over activiteiten die de AC organiseert, kunt u het beste mailen naar: ac@pcbshetmozaiek.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Overige activiteiten
- Typeles in groep 7 (voor een deel), daarnaast wordt een kleine bijdrage van u gevraagd.
- Kerst
- Schoolkamp

- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Stroomt uw kind het schooljaar in na 31 december, dan wordt de bijdrage daarop aangepast. Hierover ontvangt u bericht van de penningmeester van de activiteitencommissie. De ouderbijdrage wordt aan uw kind besteed onder andere voor een cadeautje met Sinterklaas, eten en drinken bij diverse festiviteiten, schoolreisje en andere activiteiten. Jaarlijks worden bestedingen verantwoord in het financiële verslag en vastgesteld tijdens de ouderavond. Zonder uw bijdrage kunnen wij deze activiteiten niet organiseren.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij verwachten van u dat u ons via Parro op de hoogte stelt als uw kind niet op school kan komen. Wij verzoeken u om dit te doen tussen 8.00 en 8.30 uur bij de leerkracht van uw kind. Een briefje aan broer of zus meegegeven is natuurlijk ook prima. Bezoeken aan tandarts en andere specialisten (indien mogelijk) a.u.b. buiten schooltijd plannen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Uw kinderen kunnen vrij krijgen voor de dagen waarop ze vanwege uw geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dit geldt natuurlijk ook voor belangrijke familieverplichtingen. Als school houden we ons aan het verlofbeleid van de gemeente Hoogeveen. We gaan ervan uit dat u dit (indien mogelijk) ruim van tevoren aangeeft, middels het formulier 'verlofaanvraag' dat verkrijgbaar is bij de leerkracht.

U moet zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In heel bijzondere gevallen kan de directie u toestemming geven voor een éénmalige afwijking van de vakantieregeling. Dit geldt voor ouders die vanwege hun beroep niet in de vastgestelde periodes op vakantie kunnen. U dient hierbij een verklaring van uw werkgever te kunnen tonen. Formulieren daarvoor zijn bij de leerkracht verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Een kind wordt op zijn/haar vijfde verjaardag leerplichtig, maar het mag naar school als het vier jaar wordt.

Vanwege de planning willen we graag ruim van tevoren weten, welke kinderen we kunnen verwachten. Een 1e (voor)aanmelding kan telefonisch, per mail of persoonlijk bij de directeur/IB'er/leerkracht. Dit geldt voor zowel de hoofd- als de nevenvestiging.

Ruim een maand voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de school contact met u op om een inschrijvingsbezoek op school af te spreken. U ontvangt van ons een intakeformulier met het inschrijfformulier, waarop u gegevens en bijzonderheden kunt vermelden. Daarna kan uw kind maximaal 5 dagdelen kennismaken met haar/zijn toekomstige leerkracht(en) en klasgenoten. Dit gaat in overleg met de betreffende leerkracht die hiervoor met u contact opneemt.

Als uw kind vanaf zijn/haar 4e verjaardag de school bezoekt, dan gaan we ervan uit dat dit de 1e twee weken alleen de ochtend schooltijden betreft. Dit is om een gemakkelijke overgang te bewerkstelligen. Na die 1e twee weken kan er in overleg met de groepsleerkracht begonnen worden met een uitbouw van uren tot een volledige 'kleuterweek groep 1'.

Ouders van kinderen die in de maand december of binnen 1 maand voor de zomervakantie 4 jaar worden, adviseren we tot na de kerst- of zomervakantie geduld te hebben. In overleg met de peuterspeelzaal kan uw peuter in de betreffende maand de peuterspeelzaal blijven bezoeken. Er vindt contact plaats met de instelling waar het kind vandaan komt d.m.v. een overdracht. Dit kan zijn met bijvoorbeeld de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf en/of een andere basisschool. Graag ontvangen wij het overdrachtsformulier z.s.m. Mocht n.a.v. deze overdracht nader contact wenselijk zijn, dan spreken we van een 'warme overdracht'. Dit allemaal in het belang van uw kind, zodat hij /zij een goede start op onze school kan maken.

Uiteraard geldt dit ook als uw kind vertrekt naar een andere school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden rond eind februari gemeten door de CITO M-toetsen af te nemen. De volgende CITO toetsen worden afgenomen:

- AVI
- DMT (bij een AVI score die onder het leesniveau ligt, van wat de leerling eigenlijk zou moeten halen)
- Begrijpend lezen (vanaf eind groep 3)
- Spelling
- Rekenen

De leerkracht maakt een analyse van de desbetreffende toetsen. Hierbij wordt rekening gehouden met de stimulerende- en belemmerende factoren en de onderbewijshoeften van een leerling. De resultaten worden besproken met de intern begeleider en eventueel de directeur.

Hierop wordt door de directeur en IB-er in samenwerking met het team een schoolanalyse gemaakt. Vanuit hier werken we verder aan het komende half jaar en stellen we doelen voor onze school op.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

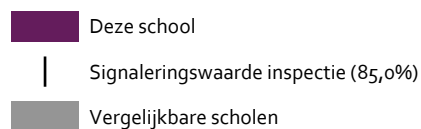
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



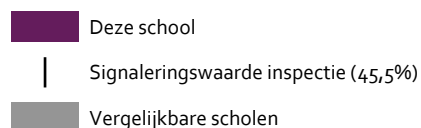
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

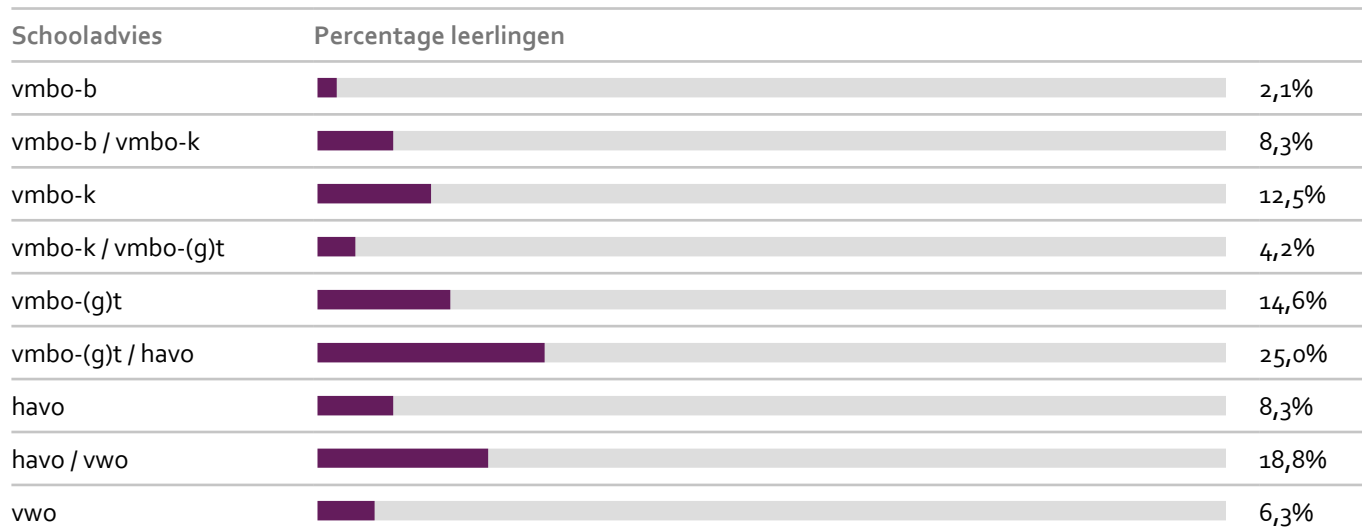


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

We vertrouwen elkaar

Niemand speelt de baas

We helpen elkaar

Vanuit de waarden van ons geloof en onze opvattingen hoe mensen met elkaar om dienen te gaan, verwachten wij dat iedereen respect voor elkaar heeft. Om respect op te kunnen brengen, is zelfrespect een voorwaarde. Er is kennis en begrip voor de ander nodig. Wij willen elk kind accepteren, zoals het is. Respectvol met elkaar omgaan, betekent eveneens dat elk kind zich veilig en vertrouwd moet voelen. Dit stimuleren wij door hoge eisen te stellen aan het leer- en werkklimaat van de leerlingen. Rust, structuur, regelgeving en regelontwikkeling achten wij hierbij van groot belang. Waar we elke dag mee te maken hebben is het klimaat in de klas. Wij proberen een sfeer te scheppen, waarin kinderen zich prettig en geborgen voelen en dat ze met plezier naar school gaan. We onderscheiden hierbij twee zaken. Enerzijds proberen we een zo goed mogelijke school te zijn. Wat inhoudt dat we willen proberen individuele capaciteiten van de leerlingen zo te ontwikkelen en te stimuleren dat populair gezegd: "er uit komt wat erin zit". Bewust werken aan een plezierige school betekent daarnaast dat we bijzondere aandacht besteden aan sociale vaardigheden en emotionele ontwikkeling. We vinden dat het aanleren hiervan niet iets is wat in een methode te vangen is. Het is iets wat alle dagen en ieder moment een rol speelt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Als team vinden wij een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van groot belang voor de ontwikkeling van kinderen. Ons onderwijs in sociale redzaamheid en bevordering van gezond gedrag is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden ontwikkelen als consument van én als deelnemer aan het sociale verkeer in met name groepsprocessen. In september 2018 zijn we gestart met de Kanjertraining. De Kanjertraining op school bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen die de leerkracht in de klas op de eigen school geeft. De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren. Ook willen we leerlingen handvatten geven hoe ze goed kunnen handelen in het dagelijks leven. De Kanjertraining gaat uit van de volgende basisregels:

1. We vertrouwen elkaar

2. We helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand doet zielig

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 is om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Bij de hoofdvestiging is een naburige kinderopvang en BSO gesitueerd. Vlak bij de nevenvestiging is er ook een kinderopvang. Voor verdere informatie verwijzen we u naar de websites van kinderopvang organisaties en gastouders in de buurt.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	14 oktober 2022	
Herfstvakantie	17 oktober 2022	21 oktober 2022
Kerstvakantie	23 december 2022	06 januari 2023
Studiedag 2	23 december 2022	
Studiemiddag 3	06 februari 2023	
Voorjaarsvakantie	27 februari 2023	03 maart 2023
Studiedag 4	07 april 2023	
Goede vrijdag en pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	
Studiedag 5	23 juni 2023	
studiemiddag 6	26 juni 2023	
Zomervakantie	24 juli 2023	01 september 2023

Let op! Pinksteren per ongeluk onderaan.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	08.00-16.00
IB	maandag t/m donderdag	08.00-16.00
Administratie	maandag , dinsdag, vrijdag	08.30-16.00
RT	dinsdag, woensdag, vrijdag	08.00-16.00
Leerkrachten	werkdagen van de leerkracht	08.00-16.00

U kunt altijd contact opnemen met bovenstaande personen. Bij afwezigheid van de directie is de IB-er het eerste aanspreekpunt.

